

yI.MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA FERIADO LEGAL
DECRETO EXENTO N° _____/

0102

Secc. 1era.

LA CISTERNA,

11 ENE. 2012

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2001.
- 3.- Lo establecido en el Artículo 1.7.2. De dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1.- La solicitud presentada por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de Feriado Legal, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

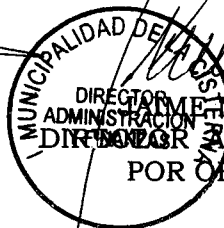
1.- **AUTORIZASE**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de Feriado Legal, en las fechas que en cada caso se indica.

NOMBRES	DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
ARANDA SAID PABLO JAVIER	10	06/01/2012	19/01/2012	14
CABRERA VARGAS CAROLINA	10	16/01/2012	27/01/2012	5
FIGUEROA SANCHEZ JOSE EDUARDO	20	09/01/2012	03/02/2012	28
FUENTES OÑATE ANDREA	5	09/01/2012	13/01/2012	15
FUENTES OÑATE ANDREA	10	06/02/2012	17/02/2012	5
MENA QUEVEDO JACQUELINE GABRIELA	15	16/02/2012	07/03/2012	5
SANCHEZ VACHY ADA	15	13/02/2012	02/03/2012	0
SANTIBÁÑEZ DURAN JUAN	26	09/01/2012	13/02/2012	23
VELASQUEZ ECHEVERRIA MATILDE	15	30/01/2012	17/02/2012	24
VILLARROEL BARAHONA GEORGINA	15	09/01/2012	27/01/2012	10

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.- HECHO, ARCHIVESE.-



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL



MARTINEZ/CONSTANZO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE